

VšĮ „Užstato sistemos administratorius“

UŽSTATO UŽ VIENKARTINES PAKUOTES SISTEMOS FINANSAVIMO SCHEMA

2026 – 2028 METAMS

Vilnius

2026 m. sausio mėn. 09 d.

Užstato už vienkartinės pakuotes sistemos FINANSAVIMO SCHEMA 2026-2028 metams

Viešosios įstaigos „Užstato sistemos administratorius“ (toliau tekste taip pat vadinama „**Įstaiga**“ arba „**Užstato administratoriumi**“) Užstato už vienkartinės pakuotes finansavimo schema 2026-2028 metams (toliau tekste taip pat vadinama „**Finansavimo schema**“) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymu, Užstato už vienkartinės pakuotes sistemos organizavimo plano, finansavimo schemos ir švietimo programos rengimo, derinimo ir ataskaitų bei informacijos apie jų vykdymą teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu aplinkos ministro 2014 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. D1-791.

Finansavimo schemeje pateikiama informacija ir duomenys pagrįsti vienkartinių pakuočių, už kurias pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą nustatytas užstatas (toliau tekste taip pat vadinama „**vienkartine pakuote**“ arba „**vienkartine pakuote, už kurią nustatytas užstatas**“), planuojamais kiekiais ir atitinkamai sumomis, nustatytomis, atsižvelgiant į Užstato administratoriaus ir pavedimo davėjų (t. y. gamintojų ir importuotojų, kurie tiekia Lietuvos Respublikos vidaus rinkai gaminius, supakuotus į vienkartinę pakuotę, už kurią nustatytas užstatas) sutartis¹.

Finansavimo schemeje pateikiama detali informacija apie užstato už vienkartinės pakuotes sistemos finansavimą 2026 metais, taip pat schemeje numatomos pagrindinės užstato už vienkartinės pakuotes sistemos finansavimo gairės 2027-2028 metų laikotarpiui.

Finansavimo schemeje pinigų sumos yra nurodomos eurai, be PVM. Finansavimo schemeje:

- antrinių žaliavų kiekiai nurodomi tonomis (t. y. nurodomas skaičius yra suapvalintas vienos tonos tikslumu);
- gamintojų ir importuotojų mokamos įmokos už užstato už vienkartinės pakuotės sistemos administravimą dydis bei pakuočių pardavėjų (toliau tekste taip pat vadinami „**pardavėjais**“) sąnaudų kompensavimo dydžiai nurodomi eurai keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;
- procentai nurodomi trijų skaičių po kablelio tikslumu (t. y. 0,000 proc.).

Apvalinant Finansavimo schemeje pateikiamus skaičius (pvz.: procentus, tonas, eurus ir kt.) taikomos matematinės skaičių apvalinimo taisyklės, t. y. jeigu po paskutinio skaitmens, iki kurio apvalinama, skaitmuo yra 5 arba didesnis negu 5, prie paskutinio skaitmens yra pridedamas vienetą, jeigu skaitmuo po paskutinio skaitmens iki kurio apvalinama, yra mažesnis negu 5, paskutinis skaičius lieka nepakitęs.

¹ T. y. galiojančias sutartis, kurias pavedimo davėjai ir Užstato administratorius sudarė iki 2025 m. gruodžio 31 d. Užstato administratoriaus 2026 m. pavedimo davėjų sąrašas pateiktas Užstato už vienkartinės pakuotes sistemos organizavimo plano 2026-2028 metams Priede Nr. 1

I. Steigimo sutartyje nustatyti įnašai, įsipareigojimai, jų vykdymo tvarka bei terminai ir (ar) kiti finansiniai ištekliai

Viešosios įstaigos „Užstatų sistemos administratorius“ 2014 m. rugpjūčio 8 d. steigimo sutartyje (toliau tekste vadinama „**Steigimo sutartimi**“) nustatyta²:

- Įstaigos dalininkų kapitalas formuojamas iš steigėjų piniginių įnašais įnešamo kapitalo³.
- Steigėjai susitaria perduoti Įstaigai iš viso 43 443 EUR įnašą.
- Steigėjai susitaria, kad minimalus kiekvieno steigėjo įnašas bus 14 481 EUR.

Steigėjai, sudarydami Steigimo sutartį, susitarė įnešti tokių dydžių įnašus:

Asociacija Lietuvos Aludarių Gildija įneša 14 481 EUR dydžio įnašą;

Lietuvos Prekybos Įmonių Asociacija įneša 14 481 EUR dydžio įnašą;

Lietuvos natūralaus mineralinio vandens gamintojų asociacija įneša 14 481 EUR dydžio įnašą.

Įstaigos steigėjai pagal Steigimo sutartį įsipareigojo pervesti šioje sutartyje nustatytų dydžių įnašus į Įstaigos atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo šios Įstaigos įregistravimo juridinių asmenų registre dienos ir šiuos įsipareigojimus yra įvykdę. Kitų turtinių ir neturtinių įsipareigojimų steigimo sutartyje nenustatyta.

II. Užstatų administratoriaus pavedimo davėjų įmokos, mokamos Užstatų administratoriui

Pavedimo davėjai, t. y. gamintojai ir importuotojai, tiekiantys Lietuvos Respublikos vidaus rinkai gaminius, supakuotus į vienkartinę pakuotę, už kurią nustatytas užstatas, pagal sudarytas sutartis su Užstatų administratoriumi⁴, šiose sutartyse nustatytomis sąlygomis ir tvarka, moka Užstatų administratoriui įmokas už užstatą už vienkartinės pakuotes sistemos administravimą (toliau tekste taip pat vadinama „**Administravimo įmoka**“).

Užstatų administratoriaus ir pavedimo davėjų sudarytose sutartyse numatyta, kad pavedimo davėjas kas mėnesį moka Užstatų administratoriui Administravimo įmokas. Administravimo įmokos suma apskaičiuojama padauginant pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį Lietuvos Respublikos vidaus rinkai patiektą vienkartinių pakuočių kiekį (vienetais) iš tam tikrai vienkartinę pakuotę taikomo Administravimo įmokos dydžio (tarifo). Pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį Lietuvos Respublikos vidaus rinkai patiektas vienkartinių pakuočių

² Kadangi Įstaigos Steigimo sutartis sudaryta iki euro įvedimo Lietuvos Respublikoje, t. y. joje nurodyti steigėjų įnašai litais, todėl įnašų sumos litais perskaičiuotos į sumas eurai laikantis Europos Sąjungos Tarybos neatšaukiamai nustatyto euro ir lito perskaičiavimo kurso (t. y. sumą litais padauginant iš 3,4528) ir teisės aktų nustatytų skaičių apvalinimo taisyklių.

³ Steigėjų įnašai nėra laikomi įstaigos pajamomis ir/ar planuojamomis sukaupti lėšomis (tai nėra iš prekių ar paslaugų pardavimo ar kitu būdu uždirbtos lėšos). Steigėjų įnašai yra įstaigos kapitalas, t. y. steigėjo/dalininko investicija, už kurią įsigyjamos viešosios įstaigos dalininko teisės.

⁴ Su pavedimo davėjais sudarytų sutarčių kopijos bei Užstatų administratoriaus 2026 m. pavedimo davėjų sąrašas pateikiami su Sistemos organizavimo planu

kiekis (vienetais) nustatomas pagal pavedimo davėjo Užstato administratoriui teikiamas pardavimų ataskaitas ir/ar pavedimo davėjo patikrinimų duomenis.

2026 metais taikytini Administravimo įmokos, mokamos Užstato administratoriui, dydžiai pateikiami 1 lentelėje.

1 lentelė. Administravimo įmokos dydžiai 2026 m.

Vienkartinės pakuotės, už kurią nustatytas užstatas, rūšis (pagal medžiagą)	Administravimo įmokos dydis ⁵ EUR/ vnt. pagal brūkšninio kodo (BK) tipą	
	Unikalus BK ⁶	Universalus BK ⁷
Vienkartinė plastikinė (PET) pakuotė	0,037	0,037
Vienkartinė metalinė (aliuminio) pakuotė	0,008	0,008
Vienkartinė metalinė (plieninė) pakuotė	0,065	0,065
Vienkartinė stiklinė pakuotė	0,059	0,059

Užstato administratoriaus su pavedimo davėjais sudarytose sutartyse numatytas vienkartinis prisijungimo prie viešosios įstaigos „Užstato sistemos administratorius“ organizuojamos užstato už vienkartinės pakuotės sistemos mokestis (toliau tekste taip pat vadinama „**Vienkartiniu prisijungimo mokesčiu**“) ir vienkartinės pakuotės, už kurias nustatytas užstatas, registracijos Užstato administratorius registre (duomenų bazėje) mokestis (toliau tekste taip pat vadinama „**Pakuotės registracijos mokesčiu**“). Tačiau 2026 metais, analogiškai kaip ir 2016 - 2025 metais, neplanuojama rinkti šių įmokų ir gauti pajamų iš jų, t. y. numatomas Vienkartinio prisijungimo mokesčio dydis - 0,0000 EUR, o Pakuotės registracijos mokesčio dydis - 0,0000 EUR.

Užstato administratoriaus su pavedimo davėjais sudarytose sutartyse numatyta papildoma, administravimo įmoka. Papildoma administravimo įmoka mokama, jei atitinkamų vienkartinių pakuočių per paskutinius dvylika kalendorinių mėnesių užstato sistemoje surenkama daugiau, nei pavedimo davėjas nurodė pardavimo ataskaitose už tą patį laikotarpį. Papildomos administravimo įmokos suma apskaičiuojama už vienkartinių pakuočių kiekį (vienetais), viršijantį pardavimo ataskaitose nurodytą vienkartinių pakuočių kiekį.

2026 metais taikytini Papildomos Administravimo įmokos dydžiai:

- Plastikinėms (PET) pakuotėms – 0,052 EUR/vnt.
- Metalinėms (aliuminio) pakuotėms – 0,020 EUR/vnt.
- Metalinėms (plieninėms) pakuotėms – 0,065 EUR/vnt.
- Stiklinėms pakuotėms – 0,089 EUR/vnt.

⁵ Visas įmokos dydis (100 proc.) yra skiriamas atliekų tvarkymui

⁶ Unikalus kodas - pavedimo davėjo vienkartinių pakuočių žymėjimui naudojamas nacionalinis brūkšninis kodas, skirtas ženklinti vienkartinės pakuotės, į kurias supakuoti gaminiai tiekiami tik Lietuvos vidaus rinkai ar Lietuvos rinkai ir užsienio valstybių, nenurodytų pavedimo sutartyje esančiame sąraše, rinkoms.

⁷ Universalus kodas - pavedimo davėjo vienkartinių pakuočių žymėjimui naudojamas brūkšninis kodas, skirtas ženklinti pakuotes, į kurias supakuoti gaminiai tiekiami ne tik Lietuvos vidaus rinkai, bet ir užsienio valstybių rinkoms.

Informacija apie 2026 m. Užsato administratoriaus planuojamas pajamas iš Administravimo įmokos pateikiama V skyriuje 4 lentelėje.

III. Užsato administratoriaus pajamos už antrinių žaliavų pardavimą

2026 metais Užsato administratoriaus organizuojamoje užsato už vienkartinės pakuotes sistemoje planuojami surinkti vienkartinę pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų kiekiai, planuojami paruošti antrinių žaliavų kiekiai ir šių žaliavų įkainiai nurodomi 2 lentelėje.

2 lentelė. 2026 m. planuojami surinkti vienkartinę pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų kiekiai, antrinių žaliavų kiekiai⁸, įkainiai

	Matavimo vienetai	Vienkartinės pakuotės, už kurią nustatytas užstatas, rūšis (pagal medžiagą)				Viso
		PET	Metalinė (aliuminio)	Metalinė (plieninė)	Stiklinė	
Planuojamas surinkti vienkartinę pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų kiekis	vnt.	345 744 400	311 756 573	284 198	45 211 838	702 997 009
Planuojamas paruošti antrinių žaliavų kiekis	tonos	11 478	5 012	6	11 444	27 940
Planuojamas antrinių žaliavų įkainiai (pagal sutartis sudarytas su viešo konkurso būdu parinktais atliekų tvarkytojais ⁹)	EUR už toną	259,63	1 697,10	157,68	48,64	

Informacija apie 2026 m. Užsato administratoriaus planuojamas pajamas iš žaliavų pardavimo pateikiama V skyriuje 4 lentelėje.

IV. Siūlomas užsato už vienkartinės pakuotes dydis, Užsato administratoriaus pajamos iš per metus negrąžinto užsato

Užsato administratorius siūlo nekeisti šiuo metu galiojančio užsato už vienkartinę pakuotę dydžio, t. y. palikti 0,10 EUR dydžio užstatą už vieną vienkartinę pakuotę.

Atsižvelgiant į užsato už vienkartinės pakuotes sistemos rezultatus pasiektus per 2025 metus, užsato sistemoje 2026 metais surinktą vienkartinę pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekį,

⁸ Planuojami kiekiai nurodomi, atsižvelgiant į galiojančias Užsato administratoriaus ir pavedimo davėjų (t. y. gamintojų ir importuotojų, kurie tiekia Lietuvos Respublikos vidaus rinkai gaminius, supakuotus į vienkartinę pakuotę, už kurią nustatytas užstatas) sutartis, kurios buvo sudarytos iki 2025 m. gruodžio 31 d.

⁹ Nurodomi planuojami (PET ir metalinės aliuminio, metalinės plieninės pakuotės) vidutiniai įkainiai, atsižvelgiant į sutartyse numatytas įkainio apskaičiavimo formules, pagal kurias kaina priklauso nuo rinkos indeksų. Pateikiant planuojamą stiklinės pakuotės antrinių žaliavų įkainio dydį nurodomas vidutinis įkainio dydis, kurį apskaičiuojant, be kita ko, buvo atsižvelgiama ir į tai, kad taikomi skirtingi įkainiai skirtingoms stiklo rūšims (pagal spalvą).

manome, kad esamas užstato dydis yra pakankamas ir motyvuojantis vartotojus grąžinti vienkartinių pakuočių atliekas bei sudarantis pakankamas prielaidas užtikrinti, kad būtų sutvarkytos gamintojų ir importuotojų Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekiamų gaminių vienkartinių pakuočių, kurioms taikomas užstatas, atliekos.

Be to, nustatytas užstatas dydis išlieka mažesnis nei naujos pakuotės, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą nebūtų taikomas užstatas, pagaminimo kaštai. Kas reiškia, kad rizika, jog vietoje dalyvavimo užstatu už vienkartinę pakuotę sistemoje bus nusprendžiama pakeisti gaminių pakavimui naudojamas vienkartinę pakuotę t. y. pakuotę, kurioms taikomas užstatas, pakeisti į pakuotę, kurioms pagal Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą užstatas netaikomas, yra nedidelė.

Kaimynių šalių, kuriose taikoma užstatu už vienkartinę pakuotę sistema praktika rodo, kad 0,10 EUR užstatas dydis yra pakankamas bei motyvuojantis vartotojus. Pavyzdžiui, toks pats 0,10 EUR, užstatas dydis visoms vienkartinių pakuočių rūšims taikomas ir Estijoje. Juolab, kad vienodi ar artimo užstatas dydžiai kaimyninėse valstybėse sudaro prielaidas išvengti vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų judėjimo tarp kaimyninių valstybių.

Užstatas administratoriaus 2026 metais planuojami išleisti ir surinkti užstatas už vienkartinę pakuotę (pagal pakuočių rūšis) kiekiai nurodomi 3 lentelėje.

3 lentelė. 2026 m. planuojami nesugrąžinto užstatas kiekiai iš per metus negrąžinto užstatas

2026 m. planuojami vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekiai ¹⁰	Matavim vienetai	Vienkartinės pakuotės, už kurią nustatytas užstatas, rūšis (pagal medžiagą)				Viso
		PET	Metalinė (aliuminio)	Metalinė (plieninė)	Stiklinė	
Planuojamas išleisti į Lietuvos Respublikos vidaus rinką vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekis	vnt.	380 301 417	339 475 028	275 437	53 414 483	773 466 365
Planuojamas surinkti (priimti iš vartotojų) vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų kiekis	vnt.	345 744 400	311 756 573	284 198	45 211 838	702 997 009
Planuojamas nesugrąžintų (vartotojų negrąžintų pardavėjams) vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekis	vnt.	34 557 017	27 718 455	-8 761	8 202 645	70 469 356

¹⁰ Planuojami kiekiai nurodomi, atsižvelgiant į galiojančias Užstatas administratoriaus ir pavedimo davėjų (t. y. gamintojų ir importuotojų, kurie tiekia Lietuvos Respublikos vidaus rinkai gaminius, supakuotus į vienkartinę pakuotę, už kurią nustatytas užstatas) sutartis, kurios buvo sudarytos iki 2025 m. gruodžio 31 d.

Informacija apie 2026 m. Užstato administratoriaus planuojamas pajamas iš negrąžinto užstato pateikiama V skyriuje 4 lentelėje.

V. Užstato administratoriaus planuojamos sukaupti lėšos ir jų paskirstymas.

2026 metais Užstato administratorius pajamos pateikiamos jas detalizuojant 4 lentelėje.

4 lentelė. 2026 m. pajamos iš administravimo įmokų, žaliavų pardavimo, nesugrąžinto užstato, kitos pajamos pagal pakuotės medžiagos rūšis

Planuojamos pajamos	Vienkartinė užstato sistemos pakuotė pagal tipus (medžiagos rūšis)				Lėšų pasiskirstymas EUR ir procentais	
2026 metai	PET	Metalinė (aliuminio)	Metalinė (plieninė)	Stiklinė	Viso EUR	% visų pajamų
I. Iš viso pajamų	20 534 852	13 991 441	17 995	4 638 007	39 223 296	100,00%
1. Administravimo pajamos EUR	14 072 192	2 689 469	17 903	3 151 933	19 931 499	50,82%
2. Žaliavų pardavimo pajamos EUR	2 984 280	8 520 400	15 953	537 868	12 043 501	30,70%
3. Nesugrąžinto užstato pajamos EUR	3 455 702	2 771 846	-876	820 265	7 046 936	17,97%
4. Kitos/rūšiavimo paslaugos pajamos	22 678	9 726	-14 985	127 941	201 360	0,51%

Kitos Užstato administratoriaus pajamos yra: kitų susidariusių veikloje antrinių žaliavų pardavimas; palūkanų pajamos, baudų ir delspinigių pajamos, teigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka ir pan.

2026 metais Užstato administratorius sukauptų ar planuojamų sukaupti lėšų pasiskirstymas eurai ir procentais:

i. Užstato administratoriaus administravimui 2 166 398 Eur/ 5,52%

Užstato administratoriaus poreikiai administravimui yra susiję su išlaidomis samdomiems darbuotojams, kurie atlieka transporto priemonių krovimo darbus, operuoja įrengimus ir kitomis užstato sistemos administravimo išlaidomis: išlaidomis personalui, biuro, skaičiavimo centro reikmėms, paslaugoms, komandiruotės išlaidoms, transporto išlaikymui, draudimo sąnaudoms, teisinėms, audito ir kitoms konsultacijų paslaugoms, bei įvairioms kitoms išlaidoms.

Administravimo lėšų poreikis:

- Darbuotojų, kurie atlieka transporto priemonių krovimo darbus, operuoja įrengimus,

nuomos išlaidos 1 513 400 Eur / 3,86 %

- Kitos biuro, personalo, komandiruočių, transporto, draudimo, teisinės, audito konsultacijos, kitos užstato administravimo veiklos išlaidos 652 997 Eur / 1,66 %

ii. Darbo užmokesčiui 1 320 839 Eur / 3,37 %

VšĮ „Užstato sistemos administratorius“ darbuotojų, dirbančių šiose pareigose (skliausteliuose nurodomas darbuotojų skaičius pagal pareigybę): gen. direktorius (1), administracijos direktorius (1), vyr. buhalteris (1), skaičiavimo centro vadovas (1), pardavimų vadovas (1), klientų aptarnavimo vadybininkas (2), analitikas-IT duomenų specialistas (1), logistikos analitikas (1), apskaitos specialistas (2), pamainos vadovas (2), krautuvo vairuotojas (2), techninės priežiūros specialistas (1), administratorius (1), darbo užmokesčiui – 1 320 839 Eur / 3,37 %

5 lentelė. Įstaigos darbuotojų pareigos ir skaičius 2026 m.

Pareigos	Darbuotojų skaičius
<i>Administracijos padalinys</i>	
Generalinis direktorius	1
Administratorius	0
Pardavimų vadovas	1
Vyr. buhalteris	1
Administracijos direktorius	1
Analitikas – IT duomenų priežiūros specialistas	1
Klientų aptarnavimo vadybininkai	2
<i>Gamybos ir logistikos padalinys</i>	
Skaičiavimo centro vadovas	1
Pamainų vadovai	2
Krautuvo vairuotojai	2
Technikos priežiūros specialistas	1
Apskaitos specialistai	4
Logistikos analitikas	0
Iš viso	17

iii. Pardavėjų aprūpinimui pakuočių atliekų priėmimo priemonėmis ir šių priėmimo priemonių remontui ir techninei priežiūrai 10 106 067 Eur/ 25,77 %

Šiuo metu prekybos vietose vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų priėmimui iš vartotojų naudojamos 1237 automatizuotos šių atliekų priėmimo priemonės, t. y. 1484 taromatai, taip pat 2272 vietose pakuotės priimanamos rankiniu būdu (įskaitant HORECA sektoriaus įmones, biurus). Užstato administratorius 2026 metais planuoja tęsti visų pakuočių pardavėjų aprūpinimą iš vartotojų priimtų vienkartinį pakuočių, kurioms taikomas užstatas, atliekų pakavimo priemonėmis, t. y. specialiais maišais, lipdukais bei maišų uždarymo

priemonėmis.

- lėšos aprūpinimui taromatais (1484 vnt), įskaitant remontą ir techninę priežiūrą 9 275 959 Eur/ 23,65 %
 - lėšos aprūpinimui pakavimo priemonėmis (3 459 600 vnt) 830 107 Eur / 2,12%
- iv. Pardavėjų sąnaudų, susijusių su vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, priėmimu, užsato grąžinimu ir visuomenės informavimu, kompensavimui 20 378 482 Eur / 51,96 %**

2026 metais pardavėjų sąnaudų kompensavimo įkainiai priklausys nuo pasirinkto vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų priėmimo būdo, t. y. ar minėtos atliekos surenkamos rankiniu būdu, ar automatizuotomis (nedalyvaujant žmogui) surinkimo priemonėmis (t. y. taromatais) bei nuo pakuotės rūšies (PET, metalinė aliuminio, metalinė plieninė, stiklinė).

6 lentelė. Pardavėjų sąnaudų kompensavimo įkainiai 2026 m.

Vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų priėmimo būdas	EUR už priimtą vienkartinės pakuotės vnt.
Priėmimas automatizuotu (nedalyvaujant žmogui) būdu (t. y. 1330 automatizuoto surinkimo vietos)	
PET pakuotės	0,0323
Metalinės aliuminio pakuotės	0,0227
Metalinės plieninės pakuotės	0,0227
Stiklinės pakuotės	0,0524
Priėmimas rankiniu būdu, (t. y. 1421 rankinio surinkimo vietų), nepresuojantys taromatai (t. y. 154 automatizuoto surinkimo vietos)	
PET pakuotės	0,0294
Metalinės aliuminio pakuotės	0,0243
Metalinės plieninės pakuotės	0,0243
Stiklinės pakuotės	0,0325

Užsato administratorius yra sudaręs sutartis su 728 pakuočių pardavėjais (juridiniais asmenimis), turinčiais 1421 prekybos vietas, kuriose priimamos iš vartotojų vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekos. Taip pat yra sudarytos 608 sutartys su HoReCa sektoriaus įmonėmis, biurais (vienkartinės pakuotės pagal šias sutartis surenkamos iš 851 vietų).

- v. *Pakuočių atliekų surinkimui, vežimui, tolesniam tvarkymui ir Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymui 5 821 989 Eur / 14,84 %***

Užsato administratoriaus sąnaudas, susijusias su pakuočių atliekų surinkimu bei vežimu sudaro sąnaudos, patiriamos vykdant vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų surinkimą iš pardavėjų, ir surinktų atliekų nuvežimą į Užsato administratoriaus skaičiavimo centrą. Šių atliekų tolimesnio tvarkymo sąnaudas sudaro sąnaudos, patiriamos vykdant į

skaičiavimo centrą atvežtų vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, atliekų paruošimo tolimesniam naudojimui operacijas, įskaitant pakuočių patikrinimą (identifikavimą pagal brūkšninį kodą), jų skaičiavimą, rūšiavimą, smulkinimą (stiklinės pakuotės), presavimą (PET ir metalinės pakuotės) ir kt. Paruoštos tolesniam tvarkymui vienkartinį pakuočių atliekos (antrinės žaliavos) perduodamos Užsato administratoriaus viešo konkurso būdu parinktiems atliekų tvarkytojams pakuočių atliekų sutvarkymui (perdirbimui), kad būtų įvykdytos Vyriausybės nustatytos pakuočių atliekų tvarkymo užduotys.

- lėšos pakuočių atliekų surinkimui ir atvežimui į skaičiavimo centrą 4 419 520 Eur/ 11,27%
- lėšos pakuočių atliekų tolesniam tvarkymui ir Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymui 1 402 469 Eur / 3,58 %

vi. Švietimo programos vykdymui 420 000 Eur / 1,07 %

2026 metais Užsato administratoriaus parengtos Visuomenės švietimo ir informavimo programos užsato už vienkartinės pakuotės sistemos klausimais 2026 -2028 metams (toliau – **Švietimo programa**) vykdymui planuojama skirti 1,07 % lėšų (t. y. 420 000 EUR) nuo Įstaigos metinės apyvartos (pajamų).

7 lentelė. Švietimo programos vykdymo lėšos 2026 m

Planuojamos išlaidos 2026 m.	Viso EUR	% nuo visų pajamų
Viso išlaidos švietimo programos vykdymui	420 000	1,07%
1. Nuolatinis interneto svetainės (www.grazintiverta.lt) informacijos atnaujinimas ir pilnas bei periodinis jos techninis atnaujinimas	20000	
2. Komunikacija ir reklama socialiniuose tinkluose	19500	
3. Interneto reklama	8000	
4. Informacijos parengimas ir sklaida interneto žiniasklaidoje, regioninėje spaudoje, ryšių su visuomene paslaugos	34500	
5. Socialinė iniciatyva	265800	
6. Informacinių stendų atnaujinimas	1200	
7. Kitos papildomos priemonės	12000	
8. Mobilio lauko reklama	9000	
9. Rezervas kitoms ar papildomoms komunikacijos priemonėms	50000	

Detalesni konkrečių Švietimo programos priemonių aprašymai bei kita su šiomis priemonėmis susijusi informacija pateikiami Švietimo programos Veiksmų programme.

vii. Automatizuotos pakuočių atliekų priėmimo ir sutvarkymo apskaitos sistemos ir jos duomenų bazės įdiegimui ir (ar) išlaikymui 168 797 Eur / 0,43 %

Automatizuota pakuočių atliekų priėmimo ir sutvarkymo apskaitos sistema bei duomenų bazė buvo įsigyta ir įdiegta 2015-2016 metais, todėl 2026 metais planuojamos pastarosios apskaitos sistemos ir duomenų bazės išlaikymo sąnaudos.

viii. Įsiskolinimų dengimui 3 800 Eur / 0,01 %

Įstaigos lėšos, susijusios su įsiskolinimų dengimu yra susijusios su palūkanų sąnaudomis, patiriamomis dėl finansinių sutarčių (lizingo) bei naudojantis banko sąskaitos kredito (overdrafto) lėšomis.

ix. Kitoms išlaidoms 215 706 eurų / 0,55 %

Užstato administratorius 2026 metais planuoja vykdyti visas Užstato už vienkartinės pakuotes sistemos organizavimo plane 2027-2028 m. (toliau tekste vadinama „**Sistemos organizavimo planu**“), Finansavimo schemeje ir Švietimo programoje numatytas priemones bei įvykdyti Vyriausybės nustatytas pakuočių atliekų tvarkymo užduotis Metalinei (aliuminio ir plieninei) pakuotėms, kas leis užtikrinti, kad pavedimo davėjai nepatirtų nuostolių dėl užstato už vienkartinės pakuotes sistemos organizavimo priemonių ir (ar) pakuočių atliekų tvarkymo užduočių neįvykdymo. Planuojama stiklinės pakuotės atliekų sutvarkymo užduotis mažesnė negu yra Vyriausybės nustatyta 2026 metams. Dėl šių priežasčių planuojamos kitos išlaidos sumoje 215 706 Eur / 0,55 %, tai yra pavedimo davėjų patirtų nuostolių dėl užstato sistemos organizavimo priemonių ir (ar) nustatytų užduočių neįvykdymo kompensavimas 2026 metais.

x. Bendras planuojamų sukaupti lėšų ir sąnaudų, susijusių su vienkartinėmis pakuočių užstato sistema, paskirstymas 2026 m.

8 lentelė. Bendras Užstato administratorius planuojamų sukaupti lėšų ir sąnaudų, susijusių su vienkartinėmis pakuočių užstato sistema, paskirstymas 2026 m.

Planuojamos sukaupti lėšos ir išlaidos	Lėšų pasiskirstymas EUR ir procentais	
2026 metai	Viso EUR	% visų pajamų
I. Iš viso pajamų	39 223 296	100,00%
1. Administravimo pajamos	19 931 499	50,82%
2. Žaliavų pardavimo pajamos	12 043 501	30,70%
3. Negrąžinto užstato pajamos	7 046 936	17,97%
4. Kitos pajamos	201 360	0,51%
II. Iš viso išlaidų	40 602 077	103,52%
1. Administravimo sąnaudos	2 166 398	5,52%

2. Darbo užmokestis	1 320 839	3,86%
3. Pardavėjų aprūpinimo pakuočių atliekų priėmimo priemonėmis, įskaitant priemonių remonto, techninės priežiūros sąnaudas	10 106 067	25,77%
3.1. aprūpinimas taromatais, įskaitant remontą ir techninę priežiūrą	9 275 959	23,65%
3.2. aprūpinimas pakavimo priemonėmis	830 107	2,12%
4. Pardavėjų sąnaudų, susijusių su vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, priėmimu, užstato grąžinimu ir visuomenės informavimu, kompensavimas	20 378 482	51,96%
5. Sąnaudos pakuočių surinkimui, vežimui ir tolesniam tvarkymui ir Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymui	5 821 989	14,84%
5.1. Sąnaudos pakuočių atliekų surinkimui ir atvežimui į skaičiavimo centrą	4 419 520	11,27%
5.2. Sąnaudos pakuočių atliekų tolesniam tvarkymui ir Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių įvykdymui	1 402 469	3,58%
6. Išlaidos švietimo programos vykdymui	420 000	1,07%
7. Sąnaudos automatizuotos pakuočių atliekų priėmimo ir sutvarkymo apskaitos sistemos ir jos duomenų bazės įdiegimui ir (ar) išlaikymui	168 797	0,43%
8. Lėšos įsiskolinimo dengimui	3 800	0,01%
9. Pavedimo davėjų nuostolių kompensavimas	215 706	0,55%

VI. Pavedimo davėjų įmokų mokėjimo periodiškumas ir surinkimo tvarka

Užstatų administratoriaus sutartyse su pavedimo davėjais numatytos šios pagrindinės Administravimo įmokų bei užstatų sumos iš pavedimo davėjų surinkimo tvarkos sąlygos ir mokėjimo periodiškumas:

- Pavedimo davėjas kiekvieną mėnesį iki sutartyje nurodyto termino privalo pateikti Užstatų administratoriui mėnesinę pardavimų ataskaitą už praėjusį kalendorinį mėnesį. Ataskaitoje pavedimo davėjas privalo pateikti duomenis apie ataskaitiniu mėnesiu Lietuvos Respublikos vidaus rinkai patiektų gaminių vienkartinį pakuočių, kurioms pagal Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą taikoma užstatų sistema, kiekį (vienetais);

- Pavedimo davėjo kiekvieną mėnesį mokamos Administravimo įmokos suma apskaičiuojama, padauginant pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį rinkai patiektą atitinkamų pakuočių kiekį (vienetais) iš tam tikrai pakuotei taikomo administravimo įmokos dydžio (tarifo). Pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį rinkai patiektas vienkartinį pakuočių kiekis (vienetais) nustatomas pagal pavedimo davėjo pardavimų ataskaitas ir/ar pavedimo davėjo patikrinimų duomenis;

- Pavedimo davėjas mėnesinę Administravimo įmokos sumą sumoka ne vėliau kaip iki einamojo kalendorinio mėnesio 27 (dvidešimt septintos) dienos. Užstato administratorius įsipareigoja pateikti sąskaitą faktūrą per 3 (tris) darbo dienas nuo mėnesinės pardavimo ataskaitos pateikimo dienos;

- Pavedimo davėjo kiekvieną mėnesį mokamo užstatų suma apskaičiuojama, padauginant pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį Lietuvos vidaus rinkai patiektą atitinkamų pakuočių kiekį (vienetais) iš teisės aktuose tam tikrai pakuotei (pagal medžiagą) nustatyto užstatų dydžio. Pavedimo davėjo per praėjusį kalendorinį mėnesį rinkai patiektas pakuočių kiekis (vienetais) nustatomas pagal pavedimo davėjo pardavimų ataskaitas ir/ar pavedimo davėjo patikrinimų duomenis;

- Pavedimo davėjas mėnesinę užstatų sumą sumoka Užstatų administratoriui ne vėliau kaip iki einamojo kalendorinio mėnesio 27 (dvidešimt septintos) dienos. Užstatų administratorius įsipareigoja pateikti sąskaitą faktūrą per 3 (tris) darbo dienas nuo mėnesinės pardavimo ataskaitos pateikimo dienos;

- Pavedimo davėjas turi užtikrinti pardavimų ataskaitose pateikiamų duomenų išsamumą, teisingumą ir tikrumą. Jei paaiškėja, kad ataskaitose pateikti duomenys yra neteisingi ir/ar neišsamūs, pavedimo davėjas nedelsdamas turi pateikti Užstatų administratoriui patikslintas ataskaitas ir nurodyti priežastis, kurios sąlygojo neteisingų duomenų pateikimą, tai pat sumokėti Užstatų administratoriui Administravimo įmokas ir užstatų sumą, pagal pakuočių kiekį, kuris nebuvo nurodytas ataskaitose (t. y. iki jų patikslinimo). Jei pavedimo davėjas pateikia Užstatų administratoriui informaciją, kad ataskaitose buvo nurodytas didesnis vienkartinį pakuočių kiekis, nei faktiškai jų patiekta Lietuvos vidaus rinkai (pvz., dėl dalies gaminių pripildytų vienkartinį pakuočių susigrąžinimo iš rinkos dėl skaičiavimo klaidų ir pan.), ir už šį pakuočių kiekį pavedimo davėjas jau yra sumokėjęs Užstatų administratoriui Administravimo įmoką ir Užstatą, administratorius sugrąžina pavedimo davėjo už atitinkamą vienkartinį pakuočių kiekį permokėtą užstatų ir Administravimo įmokų sumą, atitinkamai sumažindamas artimiausio pavedimo davėjo pagal Sutartį mokėtino mėnesinio mokėjimo sumą.

VII. Mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis, neįvykdžius dalies Vyriausybės nustatytos šių atliekų tvarkymo užduoties, paskirstymo pavedimo davėjams tvarka

2026 metais analogiškai kaip ir 2016 - 2025 metais, vykdant Vyriausybės nustatytas pakuočių atliekų tvarkymo užduotis, užstatų už vienkartinės pakuotes sistemoje surinktas ir sutvarkytas, vienkartinį pakuočių atliekų kiekis bus paskirstomas visiems pavedimo davėjams proporcingai pagal jų Lietuvos Respublikos vidaus rinkai patiektą atitinkamų vienkartinį pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekį atskaitiniu laikotarpiu.

Analogiška tvarka, t. y. proporcingai visiems pavedimo davėjams (priklausomai nuo pavedimo davėjo Lietuvos Respublikos vidaus rinkai patiekto atitinkamų vienkartinį pakuočių, už kurias

nustatytas užstatas, kiekio), bus paskirstomas ir mokestis už aplinkos teršimą, tuo atveju, jei Vyriausybės nustatyta atitinkamų pakuočių atliekų tvarkymo užduotis bus įvykdyta iš dalies, išskyrus jeigu yra vieno ar kelių (ir daugiau) pavedimo davėjų sutikimas, priimti mažesnę kiekį, nei priklausytų po proporcingo paskirstymo ir tai bendra apimtimi sudarytų visos neįvykdytos užduoties apimtį kiekį, už kurį mokamas mokestis už aplinkos teršimą. Tokiu atveju vienam ar keliems (ir daugiau) pavedimo davėjų būtų paskirstomas mokestis už aplinkos teršimą ta apimtimi, kurią sutinka pavedimo davėjas prisiimti, o likusiems pavedimo davėjams taršos mokesčio neatsiranda. Pagal Užstato administratoriaus sudarytas sutartis su pavedimo davėjais, tuo atveju, jei Užstato administratorius dėl savo kaltės neįvykdytų Vyriausybės nustatytų pakuočių atliekų tvarkymo užduočių, pavedimo davėjo reikalavimu, jis (Užstato administratorius) turėtų kompensuoti pavedimo davėjo sumokėtą mokestį už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis.

Kaip nurodyta šios Finansavimo schemos V skyriuje, Užstato administratorius 2026 metais planuoja įvykdyti visas Sistemos organizavimo plane, Finansavimo schemeje ir Švietimo programoje numatytas priemones bei įvykdyti Vyriausybės nustatytas pakuočių atliekų tvarkymo užduotis šioms pakuotės rūšims: Metalinė (aliuminis), Metalinė (plieninė), bei Stiklinei pakuotei. Todėl planuojama, kad 2026 metais Užstato administratoriaus administruojamoje ir organizuojamoje užstato už vienkartinės pakuotes sistemoje dalyvaujantys pavedimo davėjai turės teisę pasinaudoti mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis lengvata minėtoms pakuotės rūšims pilnai.

VIII. Pagrindinės užstato už vienkartinės pakuotes sistemos finansavimo gairės 2027-2028 metų laikotarpiui

1. Kadangi planuojama, jog 2027-2028 metais Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekiamas vienkartinių pakuočių, už kurias nustatyta užstatas, kiekis bei užstato sistemoje surenkamas ir sutvarkomas atliekų kiekis išliks toks pats kaip ir 2026 metais, šiuo laikotarpiu nenumatomas pavedimo davėjų Užstato administratoriui mokamų Administravimo įmokų dydžių bei Pardavėjų sąnaudų kompensavimo dydžių kitimas.

2. Planuojama, kad 2027-2028 metais antrinių žaliavų pardavimo įkainiai ženkliai nesikeis ir išliks panašūs į planuojamus 2026 metais.

3. 2027-2028 metais planuojama, kad Užstato administratoriaus pajamos iš per metus negrąžinto užstato už vienkartinės pakuotes nesikeis lyginant su 2026 metais.

4. Kadangi planuojama, kad 2027-2028 metais užstato už vienkartinės pakuotes sistemoje surenkamų vienkartinių pakuočių atliekų kiekiai, taip pat Užstato administratoriaus pavedimo davėjų Lietuvos Respublikos vidaus rinkai tiekiamų vienkartinių pakuočių, už kurias nustatytas užstatas, kiekiai nesikeis lyginant su 2026 metais, todėl nenumatoma Užstato administratoriaus darbuotojų darbų apimčių didėjimo ir (ar) poreikio padidinti darbuotojų skaičių.

5. Dėl priežasčių nurodytų šio skyriaus 4 punkte, planuojama, jog 2027-2028 metais

pakuočių atliekų pakavimo priemonių (specialių maišų, lipdukų, maišų uždarymo priemonių) poreikis taip pat nesikeis.

6. 2027-2028 metais Švietimo programos vykdymui planuojama skirti ne mažiau, kaip 1% lėšų nuo metinės apyvartos.

7. Planuojama, kad 2027-2028 metais Administravimo įmokų bei užstato sumos iš pavedimo davėjų surinkimo tvarka ir mokėjimo periodiškumas bei Mokesčio už aplinkos teršimą pakuočių atliekomis, neįvykdžius dalies Vyriausybės nustatytos šių atliekų tvarkymo užduoties, paskirstymo pavedimo davėjams tvarka nesikeis, t. y. išliks tokia pati kaip 2026 m.

VšĮ „Užstato sistemos administratorius“
Generalinis direktorius
Gintaras Varnas

2026 m. sausio mėn. 09 d.